



Program zajęć z MS Excel w ramach zadania ***Szkolenie w zakresie wysokospecjalistycznej analizy z użyciem*** ***arkusza kalkulacyjnego*** **(40 godzin dydaktycznych)**

MS Excel 2007/2010

jako narzędzie do analizy danych i przedstawiania wyników w postaci graficznej.

Plan ogólny:

Szkolenie z konwertowania danych z SAP i USOS oraz ich przetwarzania, analizy statystycznej, budowy tabel przestawnych oraz graficznego przedstawiania danych w arkuszu kalkulacyjnym EXcel

Plan szczegółowy:

1. wiadomości podstawowe: tworzenie, otwieranie i zapisywanie plików; wprowadzanie danych i zaznaczanie komórek; zaawansowane formatowanie komórek; formatowanie arkuszy; zmiana nazwy arkusza; 4 godz.
2. znajdowanie lub zamiana danych; wstawianie komórek i danych; kopiowanie i przenoszenie komórek i danych; formatowanie warunkowe; 4 godz.
3. eksportowanie danych z SAP i USOS do MS Excel, wprowadzanie modyfikacji i dopisywanie danych w eksportowanych plikach 4 godz.
4. tworzenie formuł i wykorzystanie wbudowanych funkcji MS Excel; wykorzystanie zaawansowanych funkcji MS Excel 4 godz.
5. dokonywanie zaawansowanych obliczeń z użyciem wielu arkuszy i wielu plików MS Excel 4 godz.
6. tworzenie tabel przestawnych na podstawie wyeksportowanych danych, zabezpieczanie arkuszy przed modyfikacją danych i formuł; używanie makr 6 godz.
7. praca z wykresami: tworzenie wykresu przy użyciu kreatora, dodawanie i zmiana tekstu na wykresie, zmiany typu wykresu oraz formatowanie informacji zawartych na wykresie (zmiana wyglądu, położenia) 4 godz.
8. tworzenie zaawansowanych wykresów w tym wykresów przestawnych 4 godz.
9. tworzenie i importowanie grafiki: importowanie rysunków z pliku i z ClipArt'u, tworzenie własnych rysunków, specjalne efekty tekstowe, grafika w wykresach, rysunki jako hiperłącza; modyfikacja i usuwanie grafiki 6 godz.